

ЯНВАРЬ			
№ n/n	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1	Консультации для педагогов		
	Консультация: «Организация проектной деятельности по патриотическому воспитанию»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Консультация: «Проектный метод как средство реализации личностно-ориентированного подхода в работе с дошкольниками».	В течение месяца	Старший воспитатель П.Б. Мокина
	Консультация: «Среда ДОУ, как место музыкальной деятельности».	В течение месяца	Музыкальный руководитель А.А. Сеница
	Консультация: «ММД – что это такое?»	В течение месяца	Учитель-логопед В.В. Скокова
1.2	Школа педагогического мастерства		
	Семинар-практикум «Личностно-ориентированная модель общения педагога с воспитанниками – важное условие сохранения психологического здоровья детей»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Семинар-практикум: «Предупреждение и разрешение конфликтов в группе детского сада»	В течение месяца	Педагог-психолог А.А. Радикова
1.3	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	Занятие по ФЭМП для детей среднего дошкольного возраста «Утренние птички- стрижи и синички»	В течение месяца	Воспитатель Цыкура К.В.
1.4	Смотры, конкурсы, выставки		
	Выставка детского творчества: «Наши руки не для скуки».	В течение месяца	Воспитатели ДОО
	Смотр-конкурс: «Лучший проект»	В течение месяца	Педагоги ДОО
1.5	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
	Выставка методической литературы по подготовке к педагогическому совету.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
1.6	Выявление, изучение, внедрение передового педагогического опыта		

	Выявление опыта работы по проектной деятельности в ДОО.	В течение месяца	Педагоги групп старшего дошкольного возраста
1.7	<i>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</i>		
	Оперативный контроль: 1.Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей. 2. Анализ планов учебно-воспитательного процесса. 3.Санитарное состояние группы. 4.Обновление информации в родительском уголке. 5.Соблюдение режима дня и организация работы группы. 6. Оформление документации педагогов. 7. Организация пространства народной культуры в группе. 8. Организация питания.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Сравнительный контроль «Состояние работы по реализации личностно-ориентированного подхода через использование метода проектов в ДОО».	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская Члены комиссии
1.8	<i>Повышение педагогического мастерства</i>		
	Повышение квалификации на курсах.	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Повышение ИКТ - компетентности педагогов. (Посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	В течение месяца	Педагоги ДОО
2.	<i>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</i>		
	Индивидуальные консультации и помощь в составлении аттестационного портфолио.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова

3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОО		
3.1	Тематика педагогических часов		
	Подготовка к месячнику оборонно-массовой и патриотической работы.	10 января	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.2	Педагогический совет		
	Педагогический совет «Проектная деятельность в ДОО как средство реализации личностно-ориентированного подхода в воспитании детей».	24 января	Заведующий ДОО М.А. Добровольская Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.3	Заседание комиссии по охране труда		
	«Состояние работы по охране труда в зимний период».	В течение месяца	Специалист по охране труда Ю.А. Будникова
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Создание презентативного уровня ДОО		
	Сопровождение и обновление сайта ДОО.	В течение месяца	Администратор сайта
4.2	Информационно-аналитический блок		
	Анкетирование родителей по социально-коммуникативному развитию детей.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова, воспитатели групп.
4.3	Наглядно-информационный блок		
	Обновление информации в родительском уголке.	В течение месяца	Воспитатели групп
	Консультация: «Дети в мире природы и музыки»	В течение месяца	Музыкальный руководитель А.А. Сеница
4.4	Педагогическое просвещение родителей		
	Консультация: «Воспитание творческой личности»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Консультация: «Зачем дошкольнику проекты».	В течение месяца	Старший воспитатель П.Б. Мокина
	Консультация: «Лишние килограммы у детей»	В течение месяца	Инструктор по ФК Е.С. Чурсинова
	Консультация: «Как поддержать самооценку ребенка».	В течение месяца	Педагог-психолог А.А. Радикова
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ		
	Сотрудничество с ГБУЗ «ДГП г. Краснодара №5» МЗ КК. Контроль физического развития и состояния здоровья детей.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская Медсестра В.Н. Тюрина
	Сотрудничество с МКУ КНМЦ	В течение	

	отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОО.	месяца	Педагоги ДОО
	Сотрудничество с ПМПК г. Краснодара по определению дальнейшего образовательного маршрута воспитанников.	В течение месяца	Председатель ПМПК Члены консилиума
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>		
6.1	<i>Работа с кадрами</i>		
	Консультация: «Личная гигиена – залог здоровья».	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	1. Работа старшего воспитателя: - состояние работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогических кадров, - анализ состояния совместной работы дошкольной организации и семьи.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	2. Работа медицинского блока: - контроль посещаемости дошкольной организации, - анализ текущей документации медицинского кабинета.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	3. Работа кладовщика: - контроль санитарного состояния складских помещений, - контроль состояния холодильного оборудования кладовой.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	4. Работа с работниками прачечной: - маркировка постельного белья, - соблюдение графика смены постельного белья.	В течение месяца	Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	5. Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции.	В течение месяца	Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
6.2	<i>Хозяйственная деятельность</i>		
	Проведение работ по уборке территории от снега.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская

	Проведение субботника по уборке служебных помещений.	В течение месяца	Сотрудники ДОО
	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская. Воспитатели групп