

МАЙ			
№ n/n	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1	Консультация для педагогов		
	Как повысить мотивационную готовность к школе	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Профессионализм и компетентность педагога как ресурс развития современного образования	В течение месяца	Старший воспитатель Е.Р. Юсупова
	Музыкотерапия	В течение месяца	Музыкальный руководитель С.В. Ротай
	Игры для снятия нервного напряжения	В течение месяца	Педагог-психолог А.Н. Калиниченко
	Организация развивающей предметно-пространственной среды.	В течение месяца	Инструктор по ФК С.А. Воробьева
	«Техника безопасности при ведении подвижных игр»	В течение месяца	Инструктор по ФК А.А. Манаенко
1.2	Школа педагогического мастерства		
	Мастер-класс «День Победы»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Семинар-практикум «Портрет выпускника»	В течение месяца	Старший воспитатель Е.Р. Юсупова
1.3	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	Открытое занятие «Еда без вреда»	В течение месяца	Воспитатель Шандра А.В.
1.4	Смотры, конкурсы, выставки		
	Выставка детского творчества «Яркие моменты».	В течение месяца	Воспитатели групп
	Смотр-конкурс на лучшее оформление участков к летнему оздоровительному периоду «Летние приключения».	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская Члены комиссии
1.5	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
	Подготовка анкет для родителей.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова Е.Р. Юсупова
	Подготовка выставки методической литературы «Работа с дошкольниками летом».	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова Е.Р. Юсупова
1.6	Выявление, изучение, внедрение передового педагогического опыта		
	Изучение опыта работы педагогов по организации летних досугов.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова Е.Р. Юсупова

	Подготовка отчетов о проделанной работе.	В течение месяца	Педагоги ДОО
1.7	<i>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</i>		
	Оперативный контроль: 1.Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей. 2. Анализ планов учебно-воспитательного процесса. 3.Санитарное состояние группы. 4.Обновление информации в родительском уголке. 5.Организация прогулки. 6.Проведение родительских собраний. 7.Организация питания и питьевого режима. 8.Организация деятельности в ходе режимных моментов.	В течение месяца	Старший воспитатель Е.Р. Юсупова
	Фронтальный контроль в подготовительных к школе группах «Состояние воспитательно-образовательной работы с детьми».	В течение месяца	Заведующий М.А. Добровольская Старший воспитатель Л.Е. Сладкова Е.Р. Юсупова
1.8	<i>Повышение педагогического мастерства</i>		
	Повышение квалификации на курсах.	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Повышение ИКТ - компетентности педагогов. (Посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	В течение месяца	Педагоги ДОО
2.	<i>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</i>		
	Индивидуальные беседы с педагогами с целью выявления интереса к определенной педагогической деятельности для подготовки к аттестации.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.	<i>УПРАВЛЕНИЕ ДОО</i>		
3.1	<i>Тематика педагогических часов</i>		
	Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	15 мая	Заведующий М.А. Добровольская

			Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.2	<i>Педагогический совет</i>		
	Итоговый педагогический совет № 5.	29 мая	Заведующий М.А. Добровольская Старший воспитатель Л.Е. Сладкова Е.Р. Юсупова
3.3	<i>ППк</i>		
	Итоговое заседание ППк.	22 мая	Председатель ППк Члены консилиума
3.4	<i>Медико-педагогическое совещание</i>		
	Медико-педагогическое совещание № 4 Анализ воспитательно- оздоровительной работы детей групп раннего возраста: - анализ нервно-психического развития детей, - анализ заболеваемости за учебный год, - результаты воспитательно- образовательной работы.	В течение месяца	Заведующий М.А. Добровольская
4.	<i>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</i>		
4.1	<i>Создание презентативного имиджа ДОО</i>		
	Сопровождение и обновление сайта ДОО.	В течение месяца	Администраторы сайта Л.Е. Сладкова
4.2	<i>Наглядно-информационный блок</i>		
	Обновление информации в родительском уголке.	В течение месяца	Воспитатели групп
4.3	<i>Информационно-аналитический блок</i>		
	Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой педагогов ДОО в 2024 – 2025 учебном году.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели групп
	Анкетирование родителей по вопросам незаконного привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
4.4	<i>Педагогическое просвещение родителей</i>		
	Консультация: «Секреты воспитания вежливого человека»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Консультация: «Социальное развитие ребёнка-актуальная задача дошкольного образования»	В течение месяца	Старший воспитатель Е.Р. Юсупова

	Создание эффективной развивающей предметно-пространственной среды в домашних условиях.	В течение месяца	Инструктор по ФК С.А. Воробьева
	«Если ребёнок переутомился»	В течение месяца	Инструктор по ФК А.А. Манаенко
	«Почему дети «плохо» себя ведут или эффективное воспитание без наказания»	В течение месяца	Педагог-психолог А.Н. Калиниченко
	Консультация : «Домашний театр. Какой он?»	В течение месяца	Музыкальный руководитель С.В. Ротай
5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i>		
	Сотрудничество с ГБУЗ «ДГП г. Краснодара №2» МЗ КК. Контроль физического развития и состояния здоровья детей (отчет за год).	В течение месяца	Заведующий М.А. Добровольская
	Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОО.	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Сотрудничество с ПМПК г. Краснодара по определению дальнейшего маршрута обучения воспитанников групп.	В течение месяца	Председатель ППк Члены консилиума
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>		
6.1	<i>Организационная работа</i>		
	Подготовка отопительной системы дошкольного учреждения к следующему осенне-зимнему периоду.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	Проверка санитарного состояния групп и участков.	В течение месяца	Заведующий М.А. Добровольская
6.2	<i>Работа с кадрами</i>		
	1.Работа старшего воспитателя: - анализ результатов деятельности педагогического коллектива по реализации образовательной программы дошкольного образования; - анализ методического обеспечения педагогического процесса для работы в летний	В течение месяца	Заведующий М.А Добровольская

	оздоровительный период.		
	2. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе: - контроль своевременной доставки песка, наличие сертификатов соответствия; - контроль безопасного состояния игрового оборудования на участках ДОО.	В течение месяца	Заведующий М.А Добровольская
	3. Работа пищеблока: - контроль санитарного состояния пищеблока; - контроль соблюдения норм выдачи готовой продукции.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	4. Работа с обслуживающим персоналом: - инструктажи: по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима в летний период, оказанию первой доврачебной помощи.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	5. Работа с дворниками: - уборка и полив участков и прилегающей территории в летний период.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
6.3	Хозяйственная деятельность		
	Проверка санитарного состояния групп и участков.	В течение месяца	Заведующий М.А. Добровольская
	Покраска игрового оборудования на участке.	В течение месяца	Педагоги ДОО Родители