

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида №174 «Сказочная страна»**

350072 г. Краснодар, ул. им. Байбакова Н.К.,8 тел./факс 8(861)992-45-99
350028 г. Краснодар ул.им. Героя Владислава Посадского,67 тел. 8(861)992-47-67

ПРИКАЗ

От 09.01.2024

№02-01/14

«О назначении ответственных лиц за организацию обработки персональных данных»

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ “О персональных данных”, в целях выполнения мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом, в связи с началом нового 2024 календарного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить специалиста по кадрам Гнездилову Марину Александровну ответственным за сбор, хранение и организацию обработки персональных данных сотрудников МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна», по обоим адресам осуществления образовательной деятельности, для обеспечения кадрового документооборота, формирования и сдачи форм статистической отчетности с 09.01.2024г.;

2. Назначить делопроизводителя Гомлешко Татьяну Валерьевну ответственным за организацию обработки персональных данных сотрудников МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна», воспитанников и родителей (законных представителей), по обоим адресам осуществления образовательной деятельности, в АИС СГО «Образование» с 09.01.2024г.;

3. Назначить воспитателя Корсунову Жанар Олеговну ответственным за сбор, хранение и организацию обработки персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна" по адресу осуществления образовательной деятельности Российская Федерация, Краснодарский край, г.Краснодар, ул.им.Байбакова Н.К.,8, для осуществления документооборота, оформление компенсационных выплат, льгот с 09.01.2024г.;

4. Назначить делопроизводителя Удовиченко Марию Александровну ответственным за сбор, хранение и организацию обработки персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна" по адресу осуществления образовательной деятельности г.Краснодар, ул.им. Героя Владислава Посадского,67, для осуществления документооборота, оформление компенсационных выплат, льгот с 09.01.2024г.;

5. Назначить с 09.01.2024г старших воспитателей МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна" Сладкову Людмилу Евгеньевну и Мокину Полину Борисовну по адресу осуществления образовательной деятельности 350072 Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул.им. Байбакова Н.К., 8, ответственным за организацию обработки персональных данных:

-сотрудников МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна", для размещения на официальном сайте ДОО и организации процедуры аттестации.;

- воспитанников и родителей (законных представителей) для организации ППк (психолого-педагогический консилиум).

6. Назначить с 09.01.2024г старшего воспитателя МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна" Юсупову Елену Рафаиловну по адресу осуществления образовательной деятельности 350028 Российская Федерация, Краснодарский край, городской округ город Краснодар, город Краснодар, ул. Героя Владислава Посадского,67, ответственным за организацию обработки персональных данных:

-сотрудников МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна", для размещения на официальном сайте ДОО и организации процедуры аттестации.;

- воспитанников и родителей (законных представителей) для организации ППк (психолого-педагогический консилиум).

7. Назначить председателя первичной профсоюзной организации МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна» педагога -психолога Радикову Анфису Анатольевну ответственным за организацию обработки персональных данных сотрудников, по обоим адресам осуществления образовательной деятельности, в АИС «Единый реестр Общероссийского Профсоюза Образования» с 09.01.2024г.

8. Ответственным за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствоваться обязанностями, определенными ч.4 ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», «Положением о защите персональных данных МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна" от 01.09.2017г.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.А. Добровольская

Список сотрудников,

ответственных за обработку персональных данных в информационных системах и лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным МАДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 174 "Сказочная страна"

ФИО, должность	Субъекты персональных данных	Документы, содержащие персональные данные
Добровольская Марина Асланбиевна заведующий	персональные данные работников ДОО, воспитанников и их родителей (законных представителей):	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела воспитанников; • личные дела сотрудников; • карточка унифицированной формы Т-2; • трудовые книжки; • сведения о трудовой деятельности (СТД-Р, СТД-ПФР) • медицинские книжки; • приказы по личному составу; • трудовые договоры; • тарификационные данные; • журнал учёта больничных листов; • статистическая отчетность; • сведения о состоянии здоровья воспитанников и работников ДОО; • сведения ППк; • материалы служебных расследований;
Гнездилова Марина Александровна специалист по кадрам для осуществления кадрового документооборота, формирование и сдача статистической отчетности (ЦЗН,ПФР,ВК)	персональные данные работников ДОО	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела сотрудников; • карточка унифицированной формы Т-2; • трудовые книжки; • сведения о трудовой деятельности (СТД-Р, СТД-ПФР) • медицинские книжки; • трудовые договоры; • листы нетрудоспособности;
Гомлешко Татьяна Валерьевна делопроизводитель для работы в АИС СГО «Образование»	персональные данные работников ДОО, воспитанников и их родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела воспитанников; • личные дела сотрудников; • трудовые книжки;
Сладкова Людмила Евгеньевна старший воспитатель Мокина Полина Борисовна Старший воспитатель Юсупова Елена Рафаиловна старший воспитатель для размещения на сайте ДОО , организации процедуры аттестации,ППк	персональные данные работников ДОО, воспитанников и их родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела сотрудников; • личные дела воспитанников;
Корсунова Жанар Олеговна воспитатель Удовиченко Мария Александровна делопроизводитель для осуществления документооборота, оформления компенсационных выплат, льгот	персональные данные воспитанников и их родителей (законных представителей)	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела воспитанников; • база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации

<p>Радикова Анфиса Анатольевна педагог-психолог, председатель ПК для осуществления работы в АИС «Единый реестр Общероссийского Профсоюза Образования».</p>	<p>персональные данные работников ДОО</p>	<ul style="list-style-type: none">• личные дела сотрудников;
--	---	--