

НОЯБРЬ			
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1	Консультации для педагогов		
	Консультация: «Технология «детский совет» - технология субъект-субъектного взаимодействия»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Консультация: «Наставничество, как одна из форм обучения начинающих педагогов и повышение их профессиональных компетенций».	В течение месяца	Старший воспитатель П.Б. Мокина
	Консультация: «Роль воспитателя и ведущего на празднике».	В течение месяца	Музыкальный руководитель Ротай С.В.
	Консультация: «Что такое речевая готовность ребёнка к школе?»	В течение месяца	Учитель-логопед Д.Б. Колясникова
1.2	Школа педагогического мастерства		
	Деловая игра «Интеллектуалы в образовании»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
1.3	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	Интегрированное занятие в средней группе «Путешествие в волшебную страну»	В течение месяца	Воспитатель Ветер В.С.
1.4	Смотры, конкурсы, выставки		
	Выставка рисунков «Мама – главное слово на свете!»	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Смотр-конкурс: «Организация культуры питания у воспитанников ДОО»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова Педагоги ДОО
1.5	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
	Составление памяток по самоанализу образовательной деятельности.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Выставка методической литературы по подготовке к празднованию «Дня матери».	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
1.6	Выявление, изучение, внедрение передового педагогического опыта		
	Изучение передового педагогического опыта по повышению мастерства педагогов.	В течение месяца	Старшие воспитатели

1.7	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса		
	Оперативный контроль: 1.Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей. 2. Анализ планов учебно-воспитательного процесса. 3.Санитарное состояние группы. 4.Организация наблюдений в природе. 5.Организация питания. 6.Обновление информации в родительском уголке. 7.Организация образовательного процесса по детскому экспериментированию. 8.Подготовка воспитателя к образовательной деятельности.	В течение месяца	Старший воспитатель Сладкова Л.Е.
	Самоанализ организованной образовательной деятельности воспитателями старших групп.	В течение месяца	Старший воспитатель Сладкова Л.Е. Воспитатели групп
	Тематический контроль «Развитие профессиональных компетенций педагогов в рамках внедрения ФОП ДО»	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А Добровольская Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
1.8	Повышение педагогического мастерства		
	Повышение квалификации на курсах	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	В течение месяца	Педагоги ДОО
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
	Индивидуальные консультации и помощь в составлении аттестационного портфолио.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОО		
3.1	Педагогический совет		
	Педагогический совет №2: «Повышение профессиональных компетенций педагогов »	22 ноября	Заведующий М.А. Добровольская Старший воспитатель Л.Е. Сладкова Педагоги ДОО

3.2	Тематика педагогических часов		
	Подготовка к празднованию «Дня матери».	8 ноября	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.3	ППк		
	Плановое заседание ППк.	23 ноября	Председатель ППк, члены консилиума.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Создание презентативного имиджа ДОО		
	Сопровождение и обновление сайта ДОО.	В течение месяца	Администратор сайта
4.2	Наглядно-информационный блок		
	Обновление информации в родительском уголке.	В течение месяца	Воспитатели групп
	Консультация: «Гиперактивный ребенок»	В течение месяца	Педагог-психолог А.А. Радикова
	Консультация: «Что и как читать детям с нарушениями речи».	В течение месяца	Учитель-логопед Колясникова Д.Б.
4.3	Педагогическое просвещение родителей		
	Консультация: «Без праздников не бывает детства»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Консультация: «Нежелание ребёнка заниматься».	В течение месяца	Старший воспитатель П.Б. Мокина
	Консультация: «Музыкально-ритмическое воспитание детей раннего возраста»	В течение месяца	Музыкальный руководитель А.А. Сеница
	Консультация: «Музыкотерапия».	В течении месяца	Музыкальный руководитель С.В. Ротай
	Консультация практикум: «Игры и упражнения для профилактики нарушений осанки»	В течение месяца	Инструктор по ФК Е.С Чурсинова
	Практикум по теме: «Готовим руку к письму»	В течение месяца	Учитель-логопед В.В. Скокова
4.4	Информационно-аналитический блок		
	Анкетирование родителей по вопросам незаконного привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ		
	Сотрудничество с ГБУЗ «ДГП г. Краснодара №5» МЗ КК. Контроль физического развития и	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская Медсестра

	состояния здоровья детей.		В.Н. Тюрина
	Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОО.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова. Педагоги ДОО
	Сотрудничество с ПМПК г Краснодар по определению дальнейшего образовательного маршрута воспитанников.	В течение месяца	Председатель ПШк Члены консилиума
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>		
6.1	<i>Организационная работа</i>		
	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Еженедельно	Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев
6.2	<i>Работа с кадрами</i>		
	Работа старшего воспитателя: - состояние документации по проведению разнообразных видов контроля.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	Работа медицинского блока: - контроль санитарного состояния территории дошкольной организации, - анализ ведения журнала бракеража готовой продукции, - контроль хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями СанПиН.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	Работа кладовщика: - ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов.	В течение месяца	Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции	В течение месяца	Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	Работа с обслуживающим персоналом:	В течение месяца	Заведующий хозяйством

	- консультация «Правила маркировки рабочего инвентаря».		Н.А. Крохмаль
	Работа делопроизводителя: - состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в ДОО.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
6.3	<i>Хозяйственная деятельность</i>		
	Организация субботников по благоустройству территории и холлов ДОО.	В течение месяца	Все сотрудники и родители воспитанников
	Беседа: «Требования к спецодежде обслуживающего персонала».	В течение месяца	Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль