

ФЕВРАЛЬ			
№ n/n	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1	Консультации для педагогов		
	Использование метода проектов в патриотическом воспитании детей старшего дошкольного возраста	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	«Повышение профессиональной компетентности педагогов по использованию здоровьесберегающих технологий».	В течение месяца	Старший воспитатель П.Б. Мокина
	«Слушание музыки и воображение ребёнка».	В течение месяца	Музыкальный руководитель И. Ю. Мухачёва
	«Создание условий в группе для самостоятельной двигательной активности детей».	В течение месяца	Инструктор по ФК Е.С. Чурсинова
	«Значение словесных дидактических игр в режиме дня дошкольника».	В течение месяца	Учитель-логопед В.В. Скокова
	«Подготовка детей к обучению грамоте»	В течение месяца	Учитель-логопед Д.Б. Колясникова
1.2	Школа педагогического мастерства		
	Семинар-практикум «Методы проектной деятельности в детском саду»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Тренинг: «Путешествие в мир взаимопонимания»	В течение месяца	Педагог-психолог А.А. Радикова
1.3	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	Открытое итоговое интегрированное занятие в подготовительной группе: «На поиски радуги»	В течение месяца	Воспитатель Корниенко Л.В.
1.4	Смотры, конкурсы, выставки		
	Оформление газет: «Наши папы».	В течение месяца	Воспитатели групп
1.5	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
	Подбор анкет о роли отца в воспитании ребенка.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
1.6	Выявление, изучение, внедрение передового педагогического опыта		
	Изучение опыта работы по наставничеству.	В течение месяца	Педагоги ДОО

1.7	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса		
	Оперативный контроль: 1.Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей. 2. Анализ планов учебно-воспитательного процесса. 3.Санитарное состояние группы. 4.Обновление информации в родительском уголке 5. Подготовка воспитателя к ООД 6.Организация и планирование деятельности во второй половине дня 7.Анализ условий проведения театрализованных игр. 8.Анализ взаимодействия педагогов и специалистов.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
1.8	Повышение педагогического мастерства		
	Повышение квалификации на курсах по ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышении квалификации).	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Повышение ИКТ - компетентности педагогов. (Посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	В течение месяца	Педагоги ДОО
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
	Индивидуальные консультации и помощь в составлении аттестационного портфолио.	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОО		
3.1	Тематика педагогических часов		
	Работа ППк в ДОО.	2 февраля	Заведующий ДОО М.А. Добровольская Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Подготовка к празднованию	15	Заведующий ДОО

	международного женского дня.	февраля	М.А. Добровольская Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
3.2	ППк		
	Плановое заседание ППк	16 февраля	Председатель ППк Члены консилиума.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Создание презентативного имиджа ДОО		
	Сопровождение и обновление сайта ДОО.	В течение месяца	Администратор сайта Л.Е. Сладкова Ответственные за ведение сайта.
4.2	Наглядно-информационный блок		
	Обновление информации в родительском уголке.	В течение месяца	Воспитатели групп
	Памятка для родителей по оздоровлению детей: Физическое развитие ребёнка: с чего начать?»	В течение месяца	Инструктор по ФК Е.С. Чурсинова
4.3	Педагогическое просвещение родителей		
	Консультация для родителей: «Влияние игры на психическое и личностное развитие детей дошкольного возраста»	В течение месяца	Старший воспитатель Л.Е. Сладкова
	Консультация: «Детский страх и методы борьбы с ним».	В течение месяца	Старший воспитатель П.Б. Мокина
	Консультация «Читаем всей семьей»	В течение месяца	Педагог-психолог А.А. Радикова
	Консультация: «Почему музыка необходима детям раннего возраста?»	В течение месяца	Музыкальный руководитель И.Ю. Мухачёва
	Консультация : «Что такое дисграфия? Методы профилактики»	В течение месяца	Учитель-логопед В.В. Скокова
	Семинар-практикум «Заучивание стихов и потешек с использованием приемов мнемотехники»	В течение месяца	Учитель-логопед Д.Б. Колясникова
4.4	Информационно-аналитический блок		
	Анкетирование родителей по вопросам незаконного привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская

5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i>		
	Сотрудничество с ГБУЗ «ДГП г. Краснодара №5» МЗ КК. Контроль физического развития и состояния здоровья детей.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская Медсестра В.Н. Тюрина
	Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОО.	В течение месяца	Педагоги ДОО
	Сотрудничество с ПМПК г. Краснодара по определению дальнейшего образовательного маршрута воспитанников.	В течение месяца	Председатель ППк Члены консилиума
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>		
6.1	<i>Организационная работа</i>		
	Проведение субботника по уборке служебных помещений.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	Проверка санитарного состояния подсобных помещений дошкольного учреждения.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
6.2	<i>Работа с кадрами</i>		
	Работа старшего воспитателя: - анализ состояния предметно-пространственной развивающей среды в дошкольной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования, - работа по выявлению, изучению, формированию обобщению и внедрению инновационного педагогического опыта.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	2. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе: - контроль ведения текущей документации.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская

	3. Работа медицинского блока: - контроль за состоянием медицинского обслуживания воспитанников.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	4. Работа кладовщика: - ведение текущей документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	5. Работа пищеблока: - контроль соблюдения правил и инструкций по применению моющих средств.	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
	6. Работа с обслуживающим персоналом: - инструктажи: вводный (при поступлении на работу новых сотрудников).	В течение месяца	Заведующий ДОО М.А. Добровольская
6.3	<i>Хозяйственная деятельность</i>		
	Проведение работ по уборке территории от снега.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль
	Проверка санитарного состояния групп и участков.	В течение месяца	Заместитель заведующего Д.В. Рябцев. Заведующий хозяйством Н.А. Крохмаль